



Istituto di Istruzione Superiore  
"VANVITELLI STRACCA ANGELINI"

Via Umberto Trevi, 4 - 60127 Ancona - Tel.071 4190711 - Fax 0714190712  
C.F. 93084450423 - Cod. meccanografico ANIS00400L – Sito [www.istvas.edu.it](http://www.istvas.edu.it)  
email: [anis00400l@istruzione.it](mailto:anis00400l@istruzione.it) - [anis00400l@pec.istruzione.it](mailto:anis00400l@pec.istruzione.it) - [scuola@istvas.edu.it](mailto:scuola@istvas.edu.it)  
Codice univoco fatturazione UF01E9 - Codice IPA: istsc\_anis00400l



**INDIRIZZI DI STUDIO: Agraria Agroalimentare e Agroindustria - Chimica, Materiali e Biotecnologie (Ambientali e Sanitarie) - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Sistema Moda**

Circolare n. 0092

Ancona, 02.10.2024

Ai docenti, alle famiglie e agli alunni  
della classe 5 AM  
Indirizzo Sistema Moda,  
e p.c. Al personale ATA

**Oggetto: Avvio dei tirocini formativi presso soggetti esterni nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) – assegnazione tutoraggio**

Si comunica con la presente l'avvio del tirocinio formativo presso enti esterni per gli studenti della 5 AM, come deliberato dal Collegio Docenti di giugno 2024. Gli studenti saranno impegnati presso gli enti resisi disponibili **dal 14/10/2024 al 31/10/2024**.

Si ricorda che il tirocinio è da considerarsi attività curriculare e anche il tutoraggio, assegnato in primis sulla base di una iniziale disponibilità, risulta essere un obbligo per i docenti dei consigli di classe. Tale tutoraggio comporta l'eventuale inserimento degli alunni, il monitoraggio in itinere e la verifica finale del percorso con il ritiro della documentazione compilata e firmata dall'azienda.

Si specifica che, qualora il numero di tutor disponibili sia inferiore a quello necessario dal punto di vista organizzativo il Dirigente Scolastico provvederà a nomine di ufficio.

Si fa presente che per tali attività di non insegnamento sarà associato un compenso forfettario, definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto. Si precisa altresì che il tutoraggio dei tirocinanti dei PCTO deve essere svolto preferibilmente da membri del Consiglio di Classe cui appartiene lo studente assegnato o, eventualmente, comunque da un docente che conosca lo studente e possa interagire con il cdc per la valutazione dell'esperienza in termini di secondo quanto indicato dalle linee guida dei PCTO tratte dalle disposizioni della legge 30 dicembre 2018, n.145 e le linee guida dell'orientamento, DM N.328 del 22 Dicembre 2022.

I docenti tutor nella giornata precedente al servizio nella classe in PCTO si informeranno presso lo staff dirigenziale per le eventuali sostituzioni della giornata successiva e saranno esonerati dal servizio qualora non ci siano emergenze organizzative. Si prega lo staff dirigenziale di favorire l'utilizzo di altri docenti non impegnati nel tutoraggio PCTO nelle sostituzioni. Gli eventuali docenti dei consigli di classi in PCTO non impegnati nel tutoraggio saranno invece a completa disposizione dell'istituzione scolastica.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Ing. Francesco Savore**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

//tt

