



Istituto di Istruzione Superiore
“VANVITELLI STRACCA ANGELINI”

Via Umberto Trevi, 4 - 60127 Ancona - Tel.071 4190711 - Fax 0714190712
C.F. 93084450423 - Cod. meccanografico ANIS00400L – Sito <https://istvas.edu.it>
email: anis00400l@istruzione.it - anis00400l@pec.istruzione.it - scuola@istvas.edu.it
Codice univoco fatturazione UF01E9 - Codice IPA: istsc_anis00400L



INDIRIZZI DI STUDIO: Agraria Agroalimentare e Agroindustria - Chimica, Materiali e Biotecnologie (Ambientali e Sanitarie) - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Sistema Moda

Circolare n. 0147

Ancona, 21.10.2026

Ai Docenti
p.c. al personale ATA
p.c. alla DSGA

Al sito web / Albo / Registro elettronico

OGGETTO: Indicazioni sulle modalità di intervento in caso di crisi epilettiche degli alunni – scheda informativa allegata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Raccomandazioni congiunte del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute del 25 novembre 2005, recanti le «Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico»;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di gestione delle emergenze e del primo soccorso;

CONSIDERATO il dovere della scuola di garantire la tutela della salute e della sicurezza di tutti gli alunni durante la permanenza a scuola;

PRESO ATTO delle richieste pervenute da parte dei genitori di alunni affetti da epilessia;

RITENUTO opportuno fornire al personale che sarà incaricato di intervenire un'informazione chiara e uniforme sui comportamenti da adottare;

COMUNICA

quanto segue.

1. Destinatari e finalità della circolare

La presente circolare ha carattere informativo e si rivolge a tutto il personale che sarà successivamente individuato, con apposita delega, ad intervenire in caso di necessità, affinché disponga delle indicazioni utili per gestire in modo tempestivo e corretto l'eventuale crisi epilettica di un alunno. Una corretta gestione dell'evento riduce i rischi per l'alunno e contribuisce a mantenere un clima di serenità nella classe.

2. Scheda esplicativa

Le indicazioni utili per realizzare un intervento tempestivo e corretto sono illustrate nella scheda esplicativa allegata.

Il personale è invitato a **visionare con attenzione la scheda entro il 27/10/2026.**

3. Indicazioni generali di comportamento

In attesa di eventuali ulteriori specifiche indicazioni contenute nei piani individualizzati, e salvo diversa prescrizione del medico curante riportata nella documentazione agli atti, in caso di crisi epilettica convulsiva si raccomanda di:

- **mantenere la calma** e rassicurare i compagni, allontanando i curiosi e invitando la classe a mantenere un comportamento composto;
- **annotare l'ora di inizio** della crisi e controllarne la durata;
- **proteggere l'alunno da eventuali traumi**: allontanare oggetti pericolosi o spigolosi, proteggere la testa ponendo sotto di essa un oggetto morbido (ad es. un indumento piegato);
- **allentare gli indumenti stretti** attorno al collo e, se possibile, togliere gli occhiali;
- **assistere l'alunno** restando accanto a lui per tutta la durata della crisi, osservando e ricordando le caratteristiche dell'episodio;
- al termine delle convulsioni, porre l'alunno in **posizione laterale di sicurezza** e controllare che respiri regolarmente;
- **rimanere vicino all'alunno** fino al completo recupero della coscienza, parlandogli con tono calmo e tranquillizzante e consentendogli di riposare se ne ha bisogno.

Durante la crisi **NON** bisogna:

- trattenere l'alunno o cercare di bloccare i movimenti;
- introdurre oggetti, dita o altro nella bocca dell'alunno;
- cercare di aprire la bocca o di tirare fuori la lingua;
- somministrare liquidi, cibo o farmaci per bocca;
- praticare manovre di rianimazione durante le convulsioni (salvo successiva assenza di respiro).

4. Chiamata dei soccorsi e famiglia

In ogni caso occorre chiamare tempestivamente il numero unico di emergenza 112, per chiedere supporto, e avvisare la famiglia e la Dirigenza, secondo i recapiti presenti agli atti.

5. Somministrazione di farmaci salvavita

La somministrazione del farmaco salvavita non può essere effettuata da personale non formalmente incaricato.

6. Individuazione del personale incaricato

Il personale incaricato dell'intervento (comprensivo, ove necessario, della somministrazione del farmaco) sarà individuato con apposita delega, tra coloro che hanno manifestato la propria disponibilità.

Il restante personale, qualora si trovi presente al momento di una crisi, è comunque tenuto ad attivare i soccorsi, chiamando il 112, e ad avvisare immediatamente il personale delegato e la Dirigenza.

7. Riservatezza dei dati personali

Le informazioni relative allo stato di salute degli alunni costituiscono **dati particolari** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e vanno trattate con la massima riservatezza. Tali informazioni sono accessibili solo al personale che ne ha necessità per lo svolgimento dei propri compiti e non possono essere divulgate o diffuse.

8. Disposizioni finali

I docenti coordinatori di classe sono invitati a informare tempestivamente la Dirigenza di eventuali alunni per i quali i genitori abbiano segnalato la patologia, affinché possano essere definite le misure organizzative e i



AICA Test Center ECDL
Sede Accreditata
di Esami

necessari piani individualizzati. Per qualsiasi chiarimento è possibile rivolgersi alla Dirigenza o al referente per la sicurezza / primo soccorso dell'Istituto.

La presente circolare viene pubblicata sul sito web dell'Istituto. Si richiede la presa visione.

Confidando nella consueta collaborazione, si ringrazia per l'attenzione.

Cordiali saluti

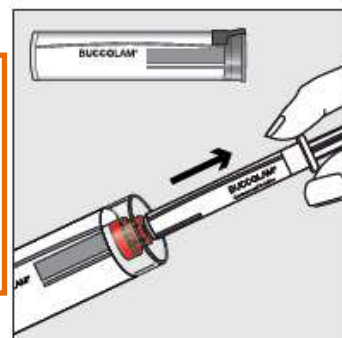
IL DIRIGENTE

Ing. Angelo Frisoli

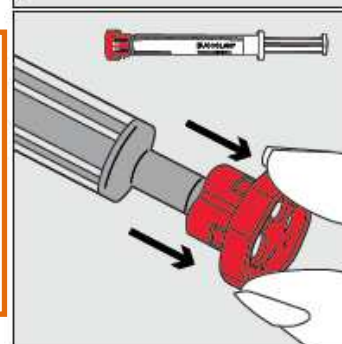
(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

ISTRUZIONI PER LA SOMMINISTRAZIONE DEL BUCCOLAM

- Tenere in mano il tubo di plastica, togliere il cappuccio
- Estrarre la siringa dal tubo.



- Togliere il cappuccio rosso dalla punta della siringa e buttarlo via in modo sicuro.
- Controllare che il cappuccio protettivo semitrasparente sia attaccato al tappo rosso, e non rimanga attaccato alla siringa.



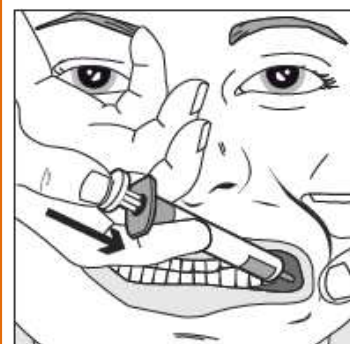
CORRETTA rimozione del cappuccio protettivo semitrasparente



NON CORRETTA rimozione del cappuccio protettivo semitrasparente



- Con l'indice e il pollice pizzicare delicatamente la guancia dello studente e tirarla indietro.
- Inserire la punta della siringa nel retro dello spazio fra l'interno della guancia e la gengiva inferiore.
- Tutto il medicinale deve essere inserito lentamente nello spazio tra gengiva e guancia (mucosa orale).
- La siringa preriempita contiene la dose esatta da somministrare per un trattamento.



CONTATTARE IN OGNI CASO IL NUMERO UNICO DI EMERGENZA 112
INFORMARE LA FAMIGLIA E LA DIRIGENZA